

Tipps!

In dieser Rubrik verraten wir Ihnen abwechselnd aus den Bereichen Typografie, PowerPoint, Word und Datentransfer Tipps und Tricks, die auch Ihnen bei der täglichen Arbeit nützlich sein werden.

- Typografie
- PowerPoint
- Word
- Datentransfer

Müssen Sie auch manchmal in einem Word-Text z.B. eine Tabelle einsetzen, die so ganz und gar nicht auf eine hochformatige Seite passt? Und meistens fliegt einem alles durcheinander, versucht man eine Seite im Querformat einzufügen. Hier die kurze Anleitung, wie Sie eine oder mehrere querformatige Seiten in ein hochformatiges Word-Dokument einbinden können:

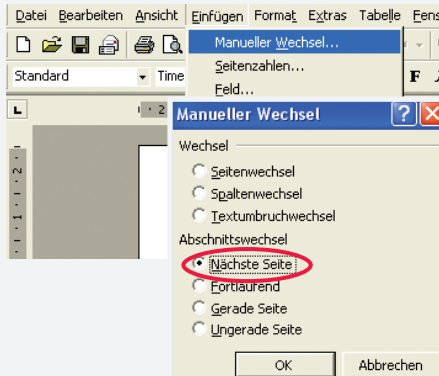
1) Vor und nach einer zukünftigen querformatigen Seite muss ein

Abschnittswechsel eingefügt werden.

Einfügen-> Manueller Wechsel -> Abschnittswechsel nächste Seite

2) Mit der Maus auf die zukünftige querformatige Seite klicken und im Menüfeld Datei -> **Seite einrichten** -> **Querformat** auswählen und **Anwenden: auf aktuellen Abschnitt** anklicken.

So klappt es garantiert!



Schau an!

Damit wir Ihnen immer wieder kreative Ideen präsentieren können, schauen wir natürlich auch auf die Werbung anderer Firmen und kommentieren sie ... In dieser Rubrik möchten wir Ihnen unterschiedliche Arten von Medien vorstellen und sagen, was unserer Meinung nach daran gut und schlecht ist. Schmunzeln Sie mit uns ...



▲ Dieses Poster zeigt sehr deutlich wie mit wenig Bildmaterial und ohne Einsatz von Text eine konkrete Aussage getroffen werden kann. Eltern kennen diese Situation bestimmt aus eigener Erfahrung ... Diese Werbung für McDonalds wurde in der Schweiz gezeigt.

Plauderspalte

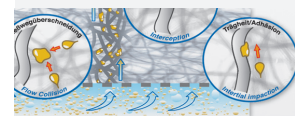
Jeden Monat stellen wir Ihnen jeweils das Neueste aus dem Hause frau**jansen** kommunikation vor. In dieser Ausgabe u.a. zu Personalia.

Anja Schüning hat ein gutes Jahr unser Team mit kreativen Ideen tatkräftig unterstützt. Zum Jahresende hat sie uns verlassen, weil sie sich beruflich umorientieren möchte. Wir danken ihr für die engagierte Mitarbeit und wünschen ihr auf diesem Weg viel Erfolg.

Am 30.6.2005 wird unsere erste Auszubildende **Nadine Wippig** ihre Ausbildung zur „Mediengestalterin für Digital- und Printmedien“ abschließen. Wir suchen eine/n neue/n Azubi/ne zum 1.8.2005. Er/Sie sollte teamfähig und kontaktfreudig sein. Computerkenntnisse und kreative Interessen sind Voraussetzung. Gern bieten wir ein ein- bis zweiwöchiges Kennlernpraktikum an.

Wir freuen uns über schriftliche Bewerbungen an:

frau**jansen** kommunikation
z.Hd. Silke Loos
Kaiser-Wilhelm-Str. 89
20355 Hamburg



Infografiken



Spezialkommunikation

Wir haben unsere Eigenwerbung aktualisiert. Wenn Sie sich über unser Leistungsspektrum informieren wollen, können Sie gerne das Booklet anfordern. Schicken Sie einfach eine e-mail an: info@frau**jansen**.de

Ein kleiner Ausschnitt aus dem Booklet.

Nächster Newsletter im März/April 2005

Sollten Sie den Newsletter nicht weiter erhalten wollen, sagen Sie uns bitte Bescheid. Danke.